

# Schoolplan 2019-2023

## Basisschool Juliana RIJSSEN



---

Datum: 19 september 2019

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>5</b>
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>6</b>
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.5 Trends en ontwikkelingen	7
<b>3 Grote ontwikkeldoelen</b>	<b>8</b>
3.1 Grote ontwikkeldoelen	8
<b>4 Onderwijskundig beleid</b>	<b>9</b>
4.1 De missie van de school	9
4.2 De visies van de school	9
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	9
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	10
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	10
4.6 Leerstofaanbod	11
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	11
4.8 ICT	13
4.9 Taalleesonderwijs	14
4.10 Rekenen en wiskunde	14
4.11 Wereldoriëntatie	15
4.12 Kunstzinnige vorming	15
4.13 Bewegingsonderwijs	16
4.14 Engelse taal	16
4.15 Les- en leertijd	16
4.16 Pedagogisch handelen	17
4.17 Didactisch handelen	18
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	19
4.19 Klassenmanagement	20
4.20 Zorg en begeleiding	20
4.21 Afstemming	21
4.22 Extra ondersteuning	22
4.23 Talentontwikkeling	23
4.24 Passend onderwijs	23
4.25 Opbrengsten	23
4.26 Resultaten	24
4.27 Toetsing en afsluiting	25
4.28 Vervolgsucces	25
<b>5 Personeelsbeleid</b>	<b>26</b>
5.1 Integraal Personeelsbeleid	26
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	26

5.3 De schoolleiding	26
5.4 Beroepshouding	27
5.5 Professionele cultuur	27
5.6 Beleid met betrekking tot studenten	28
5.7 Begeleiding startende leerkrachten	28
5.8 Taakbeleid	28
5.9 Collegiale consultatie	28
5.10 Klassenbezoek	28
5.11 Persoonlijke ontwikkelplannen	28
5.12 Het bekwaamheidsdossier	28
5.13 Functioneringsgesprekken	28
5.14 Beoordelingsgesprekken	28
5.15 Professionalisering	29
5.16 Teambuilding	29
5.17 Verzuimbeleid	29
5.18 Mobiliteitsbeleid	29
<b>6 Organisatiebeleid</b>	<b>30</b>
6.1 Organisatiestructuur	30
6.2 Groeperingsvormen	30
6.3 Het schoolklimaat	30
6.4 Veiligheid	30
6.5 Arbobeleid	31
6.6 Interne communicatie	31
6.7 Samenwerking	32
6.8 Contacten met ouders	32
6.9 Overgang PO-VO	33
6.10 Privacybeleid	33
6.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	33
<b>7 Financieel beleid</b>	<b>34</b>
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	34
7.2 Externe geldstromen	34
7.3 Interne geldstromen	34
7.4 Sponsoring	34
7.5 Begrotingen	34
<b>8 Zorg voor kwaliteit</b>	<b>36</b>
8.1 Kwaliteitszorg	36
8.2 Verantwoording en dialoog	36
8.3 Het meten van de basiskwaliteit	36
8.4 Wet- en regelgeving	36
8.5 Inspectiebezoeken	37
8.6 Zelfevaluatie	37
8.7 Evaluatieplan 2019-2023	37
<b>9 Strategisch beleid</b>	<b>40</b>
9.1 Strategisch beleid	40
<b>10 Aandachtspunten 2019-2023</b>	<b>41</b>
<b>11 Meerjarenplanning 2019-2020</b>	<b>42</b>
<b>12 Meerjarenplanning 2020-2021</b>	<b>43</b>

<b>13 Meerjarenplanning 2021-2022</b>	<b>44</b>
<b>14 Meerjarenplanning 2022-2023</b>	<b>45</b>
<b>15 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>46</b>
<b>16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>47</b>

## **1 Inleiding**

### **1.1 Voorwoord**

De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de schoolvereniging PCPO Rijssen en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

### **1.2 Doelen en functie**

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van schoolvereniging PCPO Rijssen- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check) voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

### **1.3 Procedures**

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam in samenwerking met het leerteam schoolplan van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

### **1.4 Verwijzingen**

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan)

## 2 Schoolbeschrijving

### 2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs te Rijssen
Algemeen directeur:	dhr. E.I.F. Nawijn
Adres + nummer:	Galvanistraat 7
Postcode + plaats:	7461JC Rijssen
Telefoonnummer:	0548-513813
E-mail adres:	info@pcporijssen.nl (mailto:info@pcporijssen.nl)
Website adres:	www.pcprijssen.nl (http://www.pcprijssen.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	Julianaschool
Directeur:	dhr. M. Schaap
Adres + nummer.:	de Stroekeld 139
Postcode + plaats:	7463CB Rijssen
Telefoonnummer:	0548-636000
E-mail adres:	info@julianaschool.net (mailto:info@julianaschool.net)
Website adres:	www.julianaschool.net (http://www.julianaschool.net)

### 2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en twee adjunct- directeuren. Samen vormen zij het MT

Het team bestaat uit:

- 01 directeur
- 02 adjunct-directeuren
- 03 groepsleerkrachten
- 04 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 05 intern begeleiders
- 06 onderwijsassistenten
- 07 administratief medewerker
- 08 conciërges
- 09 schoonmaaksters

Van de 69 medewerkers zijn er 59 vrouw en 10 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-8-2019).

Per 1-8-2019	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		1	5
Tussen 50 en 60 jaar	2	13	7
Tussen 40 en 50 jaar	1	9	5
Tussen 30 en 40 jaar		13	5
Tussen 20 en 30 jaar		7	1
Jonger dan 20 jaar			
<b>Totaal</b>	<b>3</b>	<b>43</b>	<b>23</b>

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren.

### 2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 685 leerlingen (1 oktober 2018). Van deze leerlingen heeft 3,36% een gewicht: 18 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 5 leerlingen een gewicht van 1,2. Het leerlingenaantal daalt de laatste jaren. Dit wordt veroorzaakt doordat het aantal leerlingen in de basisschoolleeftijd terugloopt.

### 2.4 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
gekwalficeerd personeel/ verschillende specialismen	borging van gemaakte afspraken/protocollen
passend onderwijs bieden binnen de mogelijkheden	eigenaarschap leerlingen bevorderen

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
toekomstbestendig onderwijs bieden	dalend leerlingaantal -krimpde formatie -het volume van de school heeft de achterliggende periode gezorgd voor veel specialisten; bij krimp is continuering een bedreiging
werken vanuit leerlijnen	personeelstekort -voldoende gekwalficeerd personeel -bij uitval van zittend personeel is bezetting een probleem; veel wisselingen tast de kwaliteit aan

### 2.5 Trends en ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Accent op toekomstgerichte kennis en vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De veranderende rol van de leraar
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
9. Aandacht voor Onderzoekend en Ontwerpend Leren
10. Aandacht voor Bewegend en Spelend Leren
11. Veranderende leeromgeving

### 3 Grote ontwikkeldoelen

#### 3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

	Streefbeelden
1.	Op onze school is de ontwikkeling van de leerling(en) richtinggevend aan de inhoud van ons onderwijs.
2.	Op onze school voelen de leerlingen, ouders en medewerkers zich emotioneel, sociaal en fysiek veilig.
3.	Op onze school bieden we toekomstbestendig onderwijs aan.
4.	Op onze school kunnen we, binnen onze mogelijkheden, effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
5.	Op onze school beschikken de leerkrachten over een professionele beroepsattitude.



## 4 Onderwijskundig beleid

### 4.1 De missie van de school

We willen de ontwikkeling van ieder kind stimuleren. Vanuit ons christelijk geloof willen we dat het kind God als Vader leert kennen, Jezus als Verlosser en de Heilige Geest als Helper. Het leert zo zichzelf kennen en omzien naar de ander, met als doel nú en in de toekomst een waarde(n)volle bijdrage te leveren aan de maatschappij.

#### Slogan en kernwaarden

##### Slogan

Onze slogan is: Waarde(n)vol onderwijs

	Parel	Standaard
	Ons onderwijs is gebaseerd op de Bijbel, het Woord van God.	OP1 - Aanbod
	Ouders worden betrokken bij het onderwijs.	OP6 - Samenwerking
	In ons onderwijs staat de onderwijsbehoefte van de leerling centraal.	OP3 - Didactisch handelen
	Binnen onze brede school werken we samen met diverse partners.	OP6 - Samenwerking
	Binnen onze school zijn specialisten werkzaam, om ons onderwijs te versterken.	OP4 - (Extra) ondersteuning

#### Onze kernwaarden zijn:



We willen dat de leerlingen werken vanuit hoofd (kennis), hart (enthousiasme en bevoegenheid) en handen (doen en ervaren). We doen dit vanuit de hiernaast beschreven overtuiging:



De Bijbel vormt de basis van ons handelen: we hebben respect voor God, onszelf en anderen.



We vertrouwen op God, elkaar en zijn zelf ook te vertrouwen.



We bieden leerlingen en ouders een veilige plek waarin ze 'gekend' worden.



Elke leerling heeft talenten. We stimuleren de leerling deze talenten te ontdekken en te ontplooien.



Wij zijn betrokken op de leerling, elkaar en de omgeving.

### 4.2 De visies van de school

**Levensbeschouwelijke visie:** Elke leerling leert om verantwoord keuzes te maken in de omgang met God, zichzelf, de ander en de schepping. Als christelijke school werken we vanuit de Bijbelse opdracht, dat we God liefhebben en de naaste als onszelf. Iedere leerling is uniek door God geschapen.

**Pedagogische visie:** Elke leerling is uniek, voelt zich veilig, gezien en gewaardeerd en we verwachten dat het zelf bijdraagt aan een positief groeps- en schoolklimaat. We houden rekening met de persoonskenmerken van de leerlingen en gaan uit van hun talenten.

**Onderwijskundige visie:** Leerlingen leren wanneer zij betekenisvol, doelgericht, actief en creatief kunnen denken en doen. Samenwerken en een onderzoekende houding zijn hierbij van belang. We werken in een doorgaande lijn aan een brede ontwikkeling en vaardigheden van de leerlingen. We houden rekening met de onderwijsbehoeften van de leerlingen, zodat hun leerrendement optimaal is.

### 4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Op onze christelijke school zoeken we ons uitgangspunt in de Bijbel. Het onderwijs is erop gericht de kinderen te laten ontdekken dat het dienen van Jezus Christus het beste is dat je in je leven kunt "leren".

Uitgangspunten die we hierbij belangrijk vinden zijn:

- bijbrengen van liefde voor God en Zijn schepping

- respect voor anderen, daarom aandacht voor pestgedrag
- een kind moet zich veilig en vertrouwd voelen op school
- het aangeven van grenzen (wat mag wel, wat niet?)
- het opdoen van kennis van en over de wereld (maatschappij) waarin we leven en leren om op een verantwoorde wijze daarvan deel uit te maken.

De Julianaschool maakt onderdeel uit van PCPO Rijssen. Het onderwijs is gebaseerd op de Bijbel, het Woord van God.

We vertellen uit de Bijbel en brengen de kinderen Bijbelkennis bij; de christelijke feesten krijgen veel aandacht. Dit geldt ook voor de bid- en dankdag.

Als team bezinnen we ons ook met regelmaat op de Bron die ons inspireert en van waaruit we christelijk onderwijs willen verzorgen. Dit doen we o.a. door bijbelstudie, weekopeningen en -sluitingen en gesprekken.

Zo werken we op school met elkaar en met de kinderen in afhankelijkheid van God en mogen we samen een christelijke school zijn.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons onderwijs is gebaseerd op de Bijbel, het Woord van God.

#### 4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoordelijke burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt structureel (wekelijks) en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen.
2.	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling: Kanjertraining.
3.	Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling: Kanvas.
4.	Onze school biedt individuele leerlingen een SOVA-training aan.

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per twee jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit, door het afnemen van een WMK-PO Quick Scan.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3

#### 4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen.
5.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

### 4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod sluit aan bij de voorschool.
2.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen.
3.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen.
4.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling.
5.	Ons aanbod richt zich op actief burgerschap.
6.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie.
7.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs.
8.	Ons aanbod is toekomstbestendig.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,64

### 4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
-----	----------	-------------------	-----------

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Schatkist (als bronnenboek)	Cito-toetsen Taal voor kleuters (2)	
	Kleuterplein (als bronnenboek)		
	Kleuteruniversiteit (als bronnenboek)		
	Lijn 3	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Taal Actief	Route-8 Eindtoets	Taalmethode 2023-2024
Technisch lezen	Lijn 3	Cito-DMT	
	Leesparade	Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
		Cito-AVI	
Begrijpend lezen	Lijn 3	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
	Leesparade	Route-8 Eindtoets	
	Leeslink		Methode begrijpend lezen 2021-2022
Spelling	Lijn 3	Cito-toetsen Spelling	
	Taal Actief	Route-8 Eindtoets	Spellingmethode 2023-2024
		Methodegebonden toetsen	
Schrijven	Klinkers		
	Pennenstreken		
Engels	Take it Easy	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Wereld in getallen	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
	Met Sprongen Vooruit	Methodegebonden toetsen	
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (2)	
		Route-8 Eindtoets	
Geschiedenis	Argus Clou	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Argus Clou	Methodegebonden toetsen	
Natuur en techniek	Argus Clou	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	Methode Veilig Verkeer Nederland		
Tekenen	Uit de kunst (als bronnenboek)		
Handvaardigheid	Uit de kunst (als bronnenboek)		

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Muziek	Moet je doen (als bronnenboek)		Methode Drama/muziek 2020-2021
Drama	Moet je doen (als bronnenboek)		Methode Drama/muziek 2020-2021
Bewegingsonderwijs	Bewegingsonderwijs in het speelokaal		Methode bewegingsonderwijs 2019-2020
	Bewegen Samen Regelen		Methode bewegingsonderwijs 2019-2020
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining		
Godsdienst	Levend Water		

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

### 4.8 ICT

De computer, mobiele apparatuur, internet, digitale communicatie en sociale media zijn niet meer weg te denken uit de 21e eeuw. Het is een onmisbare structuur in ons onderwijs geworden, dat als taak heeft de leerlingen op hun toekomst voor te bereiden. Zowel de interne- als de externe communicatie verloopt via de inzet van ICT, leerlingen zijn dagelijks op het internet te vinden. Deze digitalisering kan de differentiatie vergroten. Dat vraagt om nieuwe kaders wat betreft gepersonaliseerd leren, gedragscode en veiligheid.

Het 'vier-in-balans-model' van Kennisnet geeft een overzicht van de randvoorwaarden die in balans moeten zijn om het onderwijs in de 21e eeuw goed vorm te kunnen geven met behulp van ICT-toepassingen en de gewenste opbrengsten te bereiken.

Hieronder een voorstel van doelen op het gebied van visie, deskundigheid, software en hardware. In het besef dat de inzet van de computers ons onderwijs rigoureuus heeft veranderd blijven we ons afvragen of we op de goede weg zitten, waar rendement te behalen is en waar we kunnen bijsturen.

**Visie:** We beschouwen het gebruik van digitale media als onmisbare randvoorwaarden om ons onderwijs professioneel vorm te kunnen geven en leerlingen voorbereiden op een plek in de multimediale samenleving van de 21e-eeuws (zie ook curriculum.nu).

- Samenwerken binnen de vereniging op gebied van beheer, scholing, visie en inkoop.
- Oriëntatie op gepersonaliseerd leren.
- Aansluiten op de 21e eeuwse vaardigheden (computational thinking, ict-basisvaardigheden, informatievaardigheden, mediawijsheid).
- Uitwerking leerlijn ICT met doelen per jaargroep.
- de communicatie met ouders, collega's, leerlingen en derden.

**Deskundigheid:** We willen de digitale geletterdheid en computervaardigheden van medewerkers en leerlingen vergroten om aan te sluiten bij de eisen die het onderwijs in de 21e-eeuw aan ons stelt.

- Vaardigheidsscan: najaar 2019 en individuele scholing.
- Jaarlijks ICT scholing, om bij te blijven in de ontwikkelingen en nieuwe vaardigheden aan te leren of te versterken.
- Typesnelheid medewerkers > 150 apm.
- Minimaal een keer per jaar expliciet aandacht voor mediawijsheid.
- Blijvende aandacht voor AVG wet- en regelgeving.

**Software:** We willen software inzetten als ondersteuning voor de leerkracht, voor een optimaal leerproces van kinderen en een effectief schoolmanagement

- Effectief gebruik van software (Office 365).
- Van papieren briefjes naar digitale formulieren, van enveloppen met geld naar online betalen.
- Van oriëntatie naar leerlijn programmeren in de basisschool.
- Alle leerlingen van groep 3 t/m 8 werken via Cool Portaal.
- Inzet typecursus in groep 6.
- Gedifferentieerde inzet (methode)software.
- Downgrade website naar functionaliteit.


**Hardware:** We willen wat hardware betreft een goed werkend systeem dat passend is bij de eisen die we hebben aan de inzet van onze software.

- Optimaal werken met een hardware van minimaal 1 apparaat op 3 kinderen.
- Overstap naar beheer infrastructuur door HCS met installatie server e.d.; augustus 2019
- Vervangen Heutink HD borden en beamers door Touchscreens (Clevertouch); augustus 2019.
- Nieuwe hardware groepen 3; augustus 2019.

Aandachtspunt	Prioriteit
We willen de digitale geletterdheid en computervaardigheden van medewerkers en leerlingen vergroten om aan te sluiten bij de eisen die het onderwijs in de 21e-eeuw aan ons stelt.	gemiddeld
We beschouwen het gebruik van digitale media als onmisbare randvoorwaarden om ons onderwijs professioneel vorm te kunnen geven en leerlingen voorbereiden op een plek in de multimediale samenleving van de 21e-eeuws (zie ook curriculum.nu).	gemiddeld

#### 4.9 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding voor geven] zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:


	Kwaliteitsindicatoren
1.	De school biedt begrijpend luisteren aan.
	Onze school beschikt over gekwalificeerde taal/leescoördinatoren. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
3.	De leraren besteden voldoende tijd aan taal- en woordenschatonderwijs.
4.	We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal en lezen.
5.	De school geeft technisch leesinstructie in de groepen 3 t/m 5.
6.	De school geeft begrijpend lezen in de groepen 3 t/m 8.

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

#### 4.10 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). Daarnaast gebruiken we Met Sprongen Vooruit, om het rekenen in kleine stapjes onder de knie te krijgen. We gebruiken de methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen. De leerkrachten uit de groepen 5 t/m 8 worden geschoold in Met Sprongen Vooruit. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:


Kwaliteitsindicatoren	
1.	We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch.
2.	Per leerjaar hebben we normen voor de Cito-toetsen vastgesteld.
3.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten).
4.	De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen.
	Onze school beschikt over gekwalificeerde rekenoördinatoren. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

#### 4.11 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken verkeer, aardrijkskunde, geschiedenis, natuur & techniek. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
	We bieden de leerlingen een deel van de leerstof aan volgens de didactiek van Onderzoekend en Ontwerpend Leren (OOL). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
2.	We beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde.
3.	We beschikken over een moderne methode voor geschiedenis.
4.	We beschikken over een moderne methode voor natuur & techniek.
5.	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs.
6.	We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten)
7.	De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

#### 4.12 Kunstzinnige vorming

Wij streven er naar dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich

op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over gekwalificeerde muziek/dramacoördinatoren.
2.	Onze school beschikt over een cultuurplan.
3.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie).
4.	Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten).
5.	Wij beschikken over een methode voor het vak muziek.
6.	Wij besteden aandacht aan dramatische expressie.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

### 4.13 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We beschikken over een goed gefaciliteerde speellocalen voor de jongste leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding.
3.	Alle leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen.
4.	We beschikken over een vakdocent lichamelijke opvoeding voor de groepen 7 en 8.
5.	We beschikken over een methode lichamelijke opvoeding.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Aandachtspunt	Prioriteit
Evaluatie methode bewegingsonderwijs en evt. vervangen van de methodes Bewegingsonderwijs in het speellokaal en Bewegen Samen Regelen	gemiddeld

### 4.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In groep 5 t/m 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal (Take it Easy).
2.	In groep 5 t/m 8 is er een aanbod van Engelse leesboeken voor leerlingen.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

### 4.15 Les- en leertijd

Op onze school werken we met een continuurooster.



De kinderen van de instroomgroep gaan op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30 - 12.00 uur naar school. Op woensdag gaan zij van 8.30 - 12.15 naar school.

De kinderen van de groepen 1 gaan op maandag en vrijdag van 8.30 - 12.00 uur naar school. Op dinsdag en donderdag gaan zij van 8.30 - 14.30 uur naar school. Op woensdag gaan zij van 8.30 - 12.15 uur naar school.

De kinderen van de groepen 2 t/m 4 gaan op maandag, dinsdag en donderdag van 8.30 - 14.30 uur naar school. Op woensdag gaan zij van 8.30 - 12.15 uur naar school. Op vrijdag gaan zij van 8.30 - 12.00 uur naar school.

De kinderen van de groepen 5 t/m 8 gaan op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.30 - 14.30 uur naar school. Op woensdag gaan zij van 8.30 - 12.15 uur naar school.

Elke ochtend gaat de bel om 8.25 uur, zodat de lessen om 8.30 uur ook daadwerkelijk kunnen starten.

Jaarlijks stellen we een urenoverzicht vast waarin we ons verantwoorden om aan de wettelijke onderwijstijd te voldoen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement
2.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland
3.	De leraren beschikken over een weekrooster
4.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

#### 4.16 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben een vormende taak. We vinden het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan en we verwachten dat de leerlingen ook zelf bijdragen aan een positief groeps- en schoolklimaat. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen.

Ons pedagogisch handelen is gebaseerd op de kernwoorden relatie, competentie en autonomie.

Relatie: Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. De leraar zorgt samen met de leerlingen voor een positief groepsgevoel.

Competentie: We houden rekening met de persoonskenmerken van de leerlingen en gaan uit van hun talenten.

Autonomie: Onze leraren creëren een veilig en gestructureerd klimaat waarin leerlingen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen en waarin zij eigenaar van hun eigen leerproces worden.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een ordelijke klas.
2.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving.
★	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om (kennen de leerlingen). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
4.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen.
★	De leraren bieden de leerlingen structuur. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
6.	De leraren zorgen voor veiligheid.
7.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken.
8.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen)werken.
9.	De leraren nemen regie in het proces van groepsvorming.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per twee jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	2,88

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van sociale competenties	hoog

### 4.17 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast wordt er gevarieerd met de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van de gemaakte afspraken op schoolniveau m.b.t. instructie (zie bijlage). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar. Daar waar mogelijk wordt leerstof op een spelende manier (spelend leren) of op een ontdekkende/ontwerpde manier aangeboden. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus.
3.	De leraren geven instructie volgens de gemaakte schoolafspraken.
4.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen.
5.	De leerlingen werken zelfstandig samen.
★	De leraren geven ondersteuning en hulp. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
7.	De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren, of gebruiken zelfcorrigerend lesmateriaal.
8.	De leraren zorgen voor leerstofdifferentiatie.
9.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie.
10.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.
11.	De leraren zorgen voor taakgerichtheid.
12.	De leraren zorgen voor betrokkenheid.
13.	De leraren geven feedback aan de leerlingen.
★	De leerlingen verwerken een deel van de leerstof op een spelende/onderzoekende/ontwerpde manier. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per twee jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren plannen hun handelen m.b.v. informatie die ze over leerlingen hebben	laag

### Bijlagen

1. Instructie op de Julianaschool

#### 4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf/samen ontdekken, zelf/samen kiezen, zelf/samen doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen.
2.	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken.
3.	De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie).
4.	De taken bevatten keuze-opdrachten.
5.	De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen.
6.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

### 4.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal.
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines.
3.	De leraren signaleren probleemgedrag en anticiperen hierop.
★	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
5.	De leraren zorgen voor een zichtbare dagplanning in het lokaal.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per twee jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

### 4.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Kanvas (sociale ontwikkeling). We werken handelingsgericht. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (4x per jaar). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren kennen de leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
2.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen.
3.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.
4.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind.
5.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen.
6.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.
7.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen.
8.	De school voert de zorg planmatig uit.
9.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na.
★	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per twee jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school verzamelt (vanaf de binnenkomst) systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van de leerlingen met behulp van een leerling- en onderwijvolgsysteem	laag

### Bijlagen

1. zorgplan
2. School Ondersteunings Profiel (SOP)

### 4.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we drie groepen. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. **Dit doen we m.b.v. de Quick Scan, de Schooldiagnose, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid . Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school en daarom is dit ook een belangrijk thema bij ons personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid, Integraal personeelsbeleid).** De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus.
2.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking.
3.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie.
4.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling.
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op de behoeften van groepjes leerlingen.
6.	De leraren stemmen hun onderwijs af op de behoeften van individuele leerlingen.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

### 4.22 Extra ondersteuning

In ons zorgprofiel hebben we omschreven dat we leerlingen met ASS, hoogbegaafdheid, dyslexie en specifieke leerbehoeftes tot op zekere hoogte een passend aanbod kunnen bieden.

Leerlingen met ASS of aanverwante problematiek worden begeleid in de structuurgroep (zie ASS-protocol in de bijlage).

Leerlingen die hoog- of meerbegaafdheid zijn krijgen een passend aanbod in de Plusgroep (zie meerbegaafdheidsprotocol in de bijlage).

Leerlingen die dyslexie hebben krijgen extra ondersteuning volgens afspraken die zijn gemaakt in het dyslexieprotocol (zie bijlage).

Leerlingen met specifieke leerbehoeftes krijgen een passend aanbod in de Coongroep (zie protocol specifieke leerbehoeftes in de bijlage).

Tijdens deze schoolplanperiode gaan we een "klusklas" opzetten (start augustus 2019). Dit wordt een aanbod voor leerlingen uit groep 6 t/m 8 die cognitief moeite hebben met het reguliere aanbod van ons onderwijs. We willen hen uitdagen om persoonlijk tot bloei te komen en gemotiveerd te houden binnen het onderwijs.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben.
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format.
3.	Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld.
4.	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte.
★	Leerlingen in de structuurgroep hebben een handelingsplan. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	Leerlingen in de plusgroep hebben een (groeps)handelingsplan. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
7.	Leerlingen met dyslexie hebben een afprakenkaart met daarop compenserende en dispenserende maatregelen.
★	Leerlingen in de coongroep hebben een handelingsplan/OPP. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per twee jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

### Bijlagen

1. protocol dyslexie
2. protocol hoogbegaafdheid
3. protocol ASS

#### 4.23 Talentontwikkeling

We houden rekening met de persoonskenmerken van de leerlingen en gaan uit van hun talenten. Het gaat niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:


Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren signaleren talenten bij hun leerlingen.
2.	De leraren stemmen, waar mogelijk, hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van leerlingen.

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

#### 4.24 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en extra ondersteuning aan leerlingen met ASS, hoog- of meerbegaafdheid, dyslexie en specifieke leerbehoeftes (zie paragraaf extra ondersteuning). **In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage)** hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP).
	Onze school biedt basisondersteuning. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
3.	De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel.
4.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen.

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per twee jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,11

Aandachtspunt	Prioriteit
De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	gemiddeld
De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	gemiddeld

#### 4.25 Opbrengsten

Op onze school werken we handelingsgericht. Daarbij richten we ons op wat de leerling nodig heeft om te komen tot een optimale ontwikkeling. Om de optimale ontwikkeling van de leerlingen te volgen, nemen we Cito-toetsen af. We hanteren de normverdeling van Cito (20-20-20-20-20%). Het handelingsgericht werken wordt ondersteund door ons

leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep wordt de uitslag van de toets vergeleken met de gestelde norm. Als de score onder de gewenste norm is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod aanpassen
- Differentiatie aanpassen

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over schoolnormen voor de tussen- en eindresultaten.
2.	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd.
3.	De analyse van de toetsresultaten richt zich op het optimaliseren van het onderwijs.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

### 4.26 Resultaten

We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken).
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken).
3.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken).
4.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken.
6.	De leerlingen doorlopen, in principe, de basisschool in acht jaar.
7.	Het aantal verlengers is minder dan 12% (groep 1 en 2).
8.	Het aantal zittenblijvers is minder dan 5% (groep 3 t/m 8).
9.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs.
10.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	2,33



Aandachtspunt	Prioriteit
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden	hoog

#### 4.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Jaarlijks wordt door de IB-ers een toetskalender opgesteld. Ouders worden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Route-8). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
2.	Onze school beschikt over een toetskalender.
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften.
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten.
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8.
6.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure.

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	3,75

#### 4.28 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
2.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3.
3.	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3.

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

## 5 Personeelsbeleid

### 5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school en aan de vastgestelde competenties. **We gaan uit van de volgende competenties:**

1. **Gebruik Leertijd**
2. **Pedagogisch handelen**
3. **Didactisch handelen**
4. **Afstemming (HGW)**
5. **Klassenmanagement**
6. **Opbrengstgericht werken**
7. **Beroepshouding**
8. **Communicatie**

De vastgestelde criteria bij de acht competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument De Digitale Gesprekscyclus (DDGC), waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. De competenties staan centraal bij functionerings- en beoordelingsgesprekken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een competentieprofiel voor leraren.
2.	We beschikken over een functionerende gesprekscyclus.
3.	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze.
4.	Het personeelsbeleid richt zich o.a. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

### 5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus (zoals vastgesteld binnen PCPO) bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid.

### 5.3 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en de adjunct-directeuren van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. Daarnaast vindt de schoolleiding het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De directie ondersteunt de leerkrachten bij het uitvoeren van de primaire taken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding ontwikkelt beleid op grond van strategische keuzes
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
★	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
5.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
6.	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
★	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
8.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### 5.4 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. De invoering van Passend Onderwijs (2014) doet een groot beroep op de professionele attitude van alle werknemers. Vanuit de dagelijkse praktijk, functioneringsgesprekken, groepsbezoeken, groepsbesprekingen en HIA's hebben we gemerkt dat leerlingenzorg en groepsprocessen steeds complexer worden. Het onderwijs van de toekomst vraagt regie van de medewerkers om continu bij te scholen. Een juiste beroepshouding kenmerkt zich o.a. door een onderzoekende houding t.a.v. het nemen van beslissingen en een grote mate van zelfsturing. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren hebben een onderzoekende houding t.a.v. het nemen van beslissingen
2.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
3.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
4.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
5.	De leraren bereiden zich adequaat op vergaderingen en bijeenkomsten
6.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
7.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
★	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### 5.5 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren. Typerend voor onze school is dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen (leerteams).

De PLG's borgen dat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast participeren ze in leerteams die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

## 5.6 Beleid met betrekking tot studenten

Voor de aanwas van nieuwe personeelsleden vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van studenten, daarom bieden wij studenten de gelegenheid om ervaring op te doen.

Vijftien scholenclusters werken samen met de Educatieve Academie van Vía (Zwolle) aan de professionalisering van studenten en beginnende leerkrachten, voortkomend vanuit de regeling “Versterking samenwerking lerarenopleidingen en scholen 2013-2016”. Onze school doet daar ook aan mee.

De naam van het project is Scope – Scholen voor Christelijk Primair Onderwijs. Concreet betekent het dat we binnen Scope samen willen zorgdragen voor scholing en een bijpassende opleiding waarin een nieuwe generatie leerkrachten kan worden opgeleid en begeleid.

We werken ook samen als het gaat om onze schoolontwikkeling. Daarnaast doen we binnen de academische basisschool samen onderzoek aan de hand van onze onderzoeksagenda.

We begeleiden studenten van o.a. Hogeschool VIAA, MBO Landstede en MBO ROC van Twente.

## 5.7 Begeleiding startende leerkrachten

We werken volgens de afspraken die zijn vastgelegd binnen PCPO Rijssen. Zie hiervoor de bijlage bij deze paragraaf.

### Bijlagen

1. beleid startende leerkrachten

## 5.8 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld zoals is vastgelegd in het werkverdelingsplan. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt (Cupella) over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. Er wordt jaarlijks gekeken of er taken geschrapt of toegevoegd moeten worden.

## 5.9 Collegiale consultatie

Collega's krijgen de mogelijkheid om bij elkaar in de klas te kijken, om zo van en met elkaar te leren.

## 5.10 Klassenbezoek

De directie legt jaarlijks klassenbezoeken af. Na afloop van het klassenbezoek volgt een gesprek. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flietsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop van het flietsbezoek volgt er een kort gesprek.

## 5.11 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer heeft een persoonlijk ontwikkelplan, dit komt ter sprake tijdens het functionerings- en beoordelingsgesprek.

## 5.12 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)

## 5.13 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers, zoals is vastgesteld binnen PCPO Rijssen. Tijdens het functioneringsgesprek staat o.a. het POP van de medewerker centraal.

## 5.14 Beoordelingsgesprekken

Onze school werkt volgens afspraken zoals zijn vastgesteld binnen PCPO Rijssen. De directie voert een beoordelingsgesprek bij de overgang van een tijdelijke naar een vaste benoeming.

### **5.15 Professionalisering**

Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing kiezen, bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan. Daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

### **5.16 Teambuilding**

De eenheid in het team wordt o.a. versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal scholingsdagen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten, bijvoorbeeld: koffie/theedrinken voor en na schooltijd, weekopeningen en weeksluitingen, teamborrels, personeelsavond etc.

### **5.17 Verzuimbeleid**

Een zieke werknemer meldt zich mondeling ziek bij de directie. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directie. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de HR-adviseur van PCPO Rijssen. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directie. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collega's, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd.

### **5.18 Mobiliteitsbeleid**

We werken volgens het mobiliteitsbeleid dat is vastgesteld binnen PCPO Rijssen. Tijdens het schooljaar wordt geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Daarnaast wordt vanuit het directieoverleg/bovenschoolse formatieoverleg indien nodig verplichte mobiliteit toegepast.

### **Bijlagen**

1. mobiliteitsbeleid

## 6 Organisatiebeleid

### 6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de zeven scholen van PCPO Rijssen. De directie (directeur en adjunct-directeuren) geven – onder eindverantwoordelijkheid van de directeur-bestuurder van PCPO Rijssen- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De school heeft de beschikking over een MR. Op verenigingsniveau is er een GMR.

### 6.2 Groeperingsvormen

De school gaat vooralsnog uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, er is sprake van parallelklassen. De indeling van klassen vindt plaats op basis van onderwijsbehoeften. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen, met daarnaast de ondersteuning van onderwijsassistenten.

We merken dat het huidige systeem van leerstofjaarklassensysteem begint te knellen. Tijdens deze schoolplanperiode vindt er een oriëntatie en onderzoek plaats naar mogelijk andere organisatievormen die beter aansluiten bij Passend Onderwijs zoals dat vorm wordt gegeven bij ons op school.

### 6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. We proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De school ziet er verzorgd uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
2.	De school is een veilige school
3.	Leraren, leerlingen en ouders gaan respectvol met elkaar om

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### 6.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). We werken volgens de afspraken die zijn vastgelegd in het veiligheidsplan. Zie hiervoor de bijlage.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen voelen zich veilig
2.	De personeelsleden en vrijwilligers voelen zich veilig
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
4.	De school beschikt over een veiligheidsplan
5.	De school beschikt over een aanspreekpunt (vertrouwenspersoon)
6.	De school bevraagt leerlingen, personeelsleden en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid d.m.v. een vierjaarlijkse enquête
7.	De school hanteert een incidentenregistratie
8.	De school hanteert een ongevallenregistratie
9.	De school evalueert jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registraties

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	2,91

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerlingen van de school voelen zich sociaal, fysiek en psychisch veilig	hoog
De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag	hoog

**Bijlagen**

1. veiligheidsplan

**6.5 Arbobeleid**

Onze schoolvereniging heeft met Vechtstad consultancy een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van personeelsleden te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de bedrijfsarts een probleemanalyse op. De directeur en het zieke personeelslid stellen vervolgens een plan van aanpak op. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.


**6.6 Interne communicatie**

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen (bijv. mail en Parro) gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We werken met een vergadercyclus
2.	Het MT vergadert wekelijks
3.	Het MT-IB vergadert tweewekelijks
4.	De MR vergadert 6 keer per jaar
	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: MT-info, via e-mail en Parro <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

## 6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met Samenwerkingsverband Twente-Noord en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij o.a. contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Jeugdconsulenten van de gemeente
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts/schoolverpleegkundige

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen
2.	We overleggen structureel met VO-scholen
3.	We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school
4.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
5.	We werken samen met diverse ketenpartners
★	We werken samen met het SWV <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
7.	We overleggen structureel met de gemeente (onderwijskansen, POVO en BOLEA)

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,67

## 6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6.	Ouders worden adequaat en systematisch op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).



Tevens wordt een keer per vier jaar de ouders gevraagd om mee te doen aan een ouderenquete waarmee dit onderwerp wordt geëvalueerd.

## 6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waar onze leerlingen na groep 8 naar toe gaan. Binnen onze school wordt er gewerkt met een verwijzingscommissie voor voortgezet onderwijs. Deze commissie bestaat uit de leerkrachten van de groepen 8, de leerkracht van groep 7, de IB-er van groep 7 en 8, de adjunct-directeur bovenbouw en de directeur. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
2.	We overleggen systematisch met de VO-scholen
3.	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5.	We controleren of onze adviezen effectief zijn

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

## 6.10 Privacybeleid

Op onze school werken we volgens de afspraken die zijn vastgelegd in het handboek AVG. Zie hiervoor de bijlage.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een privacyreglement
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen, medewerkers en persoonsgegevens
3.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens
4.	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### Bijlagen

1. Handboek privacy

## 6.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Voor de voor- en naschoolse opvang werken we samen met Christelijke Kinderopvang De Kindertuin. We werken met een continuooster.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Op onze school is voorschoolse opvang mogelijk <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	Op onze school is naschoolse opvang mogelijk <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>

## 7 Financieel beleid

### 7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in de Hanleiding Financiële administratie van PCPO Rijssen (zie bijlage). De directeur-bestuurder (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de vereniging en de doelen uit het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De directeur-bestuurder zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Het leerlingaantal van de school, per 1 oktober, is een basis voor de verdeling van de middelen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener Akorda.

Elk kwartaal bespreken de directeur-bestuurder en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Eén keer per kwartaal wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'.

#### Bijlagen

1. handboek financiële administratie

### 7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en gelden van het SWV. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteedt zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap). Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor schoolmaatschappelijk werk en cultuureducatie. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden. Voor het ziekteverlof van het personeel zijn we eigen risicodragers.

### 7.3 Interne geldstromen

De school vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind is € 15,00 per jaar. Er wordt voor maximaal 3 kinderen uit een gezin bijdrage gevraagd. Van de inkomsten worden door de school diverse activiteiten/traktaties/cadeautjes betaald (zie de schoolgids). Jaarlijks wordt door de directie een begroting opgesteld en een financiële verantwoording afgelegd over deze middelen aan de MR.

Onze school heeft een continuooster. Voor het toezicht tijdens de middagpauze vragen we een vrijwillige bijdrage van € 30,00 per kind per jaar. Jaarlijks wordt de besteding van de gelden verantwoord aan de MR.

### 7.4 Sponsoring

Het ministerie en de onderwijsorganisaties hebben een convenant gesloten over sponsoring in het onderwijs. Het doel: met sponsoring omgaan op een verantwoorde en zorgvuldige manier.

Voorbeelden zijn: het beschikbaar stellen van lesmaterialen, adverteren in schoolpublicaties, uitdelen van producten, naamsbekendheid bij activiteiten, scholenbouw, inrichting en levering van apparatuur.

Beleidsuitpraken van PCPO Rijssen:

- Wij onderschrijven de uitgangspunten van het convenant.
- De MR wordt vooraf om toestemming voor sponsoring gevraagd.
- Sponsoring, waarbij er van de school meer gevraagd wordt dat alleen het bekend maken van de naam van de sponsor, wijzen we af.

### 7.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar, met een toelichting (exploitatiebegroting) na overleg met de directeur-bestuurder vastgesteld. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. De vastgestelde begroting is taakstellend. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

Daarnaast stelt de directie jaarlijks in het voorjaar in overleg met de HR-adviseur een personeelsformatieplan op. Hierin wordt de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden, inkomsten SWV (lichte en zware zorgmiddelen/zorgarrangementen) en impuls-gelden verantwoord. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de MR.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

We werken met meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur). De investeringen worden geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

## 8 Zorg voor kwaliteit

### 8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg leiden regelmatig tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen
3.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
★	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
5.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
6.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,4

### 8.2 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Dit doen we middels: audits, collegiale consultatie, ouderpanel. Jaarlijks vinden meerdere kwaliteitsgesprekken plaats tussen directeur-bestuurder en directie. De resultaten worden opgenomen in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
3.	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,6

### 8.3 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

### 8.4 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan (SOP) leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan (SOP) voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### 8.5 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 4 december 2013 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

#### Bijlagen

1. inspectiebezoek 2012
2. inspectiebezoek 2013 in kader van VVE

### 8.6 Zelfevaluatie

Als zelfevaluatie instrument gebruiken we de Quick Scan (WMK-PO). Deze worden tijdens teambijeenkomsten afgenomen volgens de meerjarenplanning uit het schoolplan 2019-2023.

Twee keer per jaar evalueren we opbrengsten op individueel-, groeps- en schoolniveau.

Eén keer per vier jaar wordt er een personeels-, ouder- en leerlingtevredenheidsspeiling uitgezet.

Op basis van de uitslagen stellen we actiepunten vast.

#### Bijlagen

1. leerling enquête 2019
2. ouder enquête 2019

### 8.7 Evaluatieplan 2019-2023

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses en de vragenlijsten. De diverse paragrafen komen als volgt terug in de meerjarenplanning:

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling	X			
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie			X	
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod		X		

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Onderwijskundig beleid	Taallesonderwijs	X			
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde		X		
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie				X
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige vorming	X			
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs			X	
Onderwijskundig beleid	Engelse taal			X	
Onderwijskundig beleid	Les- e leertijd			X	
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen	X			
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen				X
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen			X	
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement		X		
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding				X
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW		X		
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs				X
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken	X			
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid		X		
Personeelbeleid	Schoolleiding	X			
Personeelbeleid	Beroepshouding				X
Organisatie en beleid	Schoolklimaat	X			
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid		X		X

Hoofdstuk	Beleidsterreinen	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Organisatie en beleid	Interne communicatie				X
Organisatie en beleid	Externe contacten			X	
Organisatie en beleid	Contacten met ouders	X			
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg				X
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving			X	
		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>9</b>

## **9 Strategisch beleid**

### **9.1 Strategisch beleid**

PCPO Rijssen beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage).

#### **Bijlagen**

1. Strategisch beleidsplan PCPO 2019-2023



**10 Aandachtspunten 2019-2023**

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Op onze school is de ontwikkeling van de leerling(en) richtinggevend aan de inhoud van ons onderwijs.	hoog
	Op onze school voelen de leerlingen, ouders en medewerkers zich emotioneel, sociaal en fysiek veilig.	hoog
	Op onze school bieden we toekomstbestendig onderwijs aan.	gemiddeld
	Op onze school kunnen we, binnen onze mogelijkheden, effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.	gemiddeld
	Op onze school beschikken de leerkrachten over een professionele beroepsattitude.	gemiddeld
Bewegingsonderwijs	Evaluatie methode bewegingsonderwijs en evt. vervangen van de methodes Bewegingsonderwijs in het speellokaal en Bewegen Samen Regelen	gemiddeld
ICT	We willen de digitale geletterdheid en computervaardigheden van medewerkers en leerlingen vergroten om aan te sluiten bij de eisen die het onderwijs in de 21e-eeuw aan ons stelt.	gemiddeld
	We beschouwen het gebruik van digitale media als onmisbare randvoorwaarden om ons onderwijs professioneel vorm te kunnen geven en leerlingen voorbereiden op een plek in de multimediale samenleving van de 21e-eeuws (zie ook curriculum.nu).	gemiddeld
Didactisch handelen	De leraren plannen hun handelen m.b.v. informatie die ze over leerlingen hebben	laag
Passend onderwijs	De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	gemiddeld
	De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	gemiddeld
Resultaten	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden	hoog
Kwaliteitscultuur	Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen behaalde resultaten door leerlingen een rol	laag

## 11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school voelen de leerlingen, ouders en medewerkers zich emotioneel, sociaal en fysiek veilig.
	Op onze school kunnen we, binnen onze mogelijkheden, effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
	Op onze school beschikken de leerkrachten over een professionele beroepsattitude.
Bewegingsonderwijs	Evaluatie methode bewegingsonderwijs en evt. vervangen van de methodes Bewegingsonderwijs in het speellokaal en Bewegen Samen Regelen
ICT	We willen de digitale geletterdheid en computervaardigheden van medewerkers en leerlingen vergroten om aan te sluiten bij de eisen die het onderwijs in de 21e-eeuw aan ons stelt.
Didactisch handelen	De leraren plannen hun handelen m.b.v. informatie die ze over leerlingen hebben
Resultaten	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden
Kwaliteitscultuur	Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen behaalde resultaten door leerlingen een rol

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school is de ontwikkeling van de leerling(en) richtinggevend aan de inhoud van ons onderwijs.
	Op onze school voelen de leerlingen, ouders en medewerkers zich emotioneel, sociaal en fysiek veilig.
	Op onze school bieden we toekomstbestendig onderwijs aan.
	Op onze school beschikken de leerkrachten over een professionele beroepsattitude.
ICT	We willen de digitale geletterdheid en computervaardigheden van medewerkers en leerlingen vergroten om aan te sluiten bij de eisen die het onderwijs in de 21e-eeuw aan ons stelt.
	We beschouwen het gebruik van digitale media als onmisbare randvoorwaarden om ons onderwijs professioneel vorm te kunnen geven en leerlingen voorbereiden op een plek in de multimediale samenleving van de 21e-eeuws (zie ook curriculum.nu).
Passend onderwijs	De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)
	De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)
Resultaten	De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

### 13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school voelen de leerlingen, ouders en medewerkers zich emotioneel, sociaal en fysiek veilig.
	Op onze school kunnen we, binnen onze mogelijkheden, effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
	Op onze school beschikken de leerkrachten over een professionele beroepsattitude.
ICT	We willen de digitale geletterdheid en computervaardigheden van medewerkers en leerlingen vergroten om aan te sluiten bij de eisen die het onderwijs in de 21e-eeuw aan ons stelt.
	We beschouwen het gebruik van digitale media als onmisbare randvoorwaarden om ons onderwijs professioneel vorm te kunnen geven en leerlingen voorbereiden op een plek in de multimediale samenleving van de 21e-eeuws (zie ook curriculum.nu).
Didactisch handelen	De leraren plannen hun handelen m.b.v. informatie die ze over leerlingen hebben
Kwaliteitscultuur	Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen behaalde resultaten door leerlingen een rol

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 14 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school is de ontwikkeling van de leerling(en) richtinggevend aan de inhoud van ons onderwijs.
	Op onze school voelen de leerlingen, ouders en medewerkers zich emotioneel, sociaal en fysiek veilig.
	Op onze school bieden we toekomstbestendig onderwijs aan.
	Op onze school beschikken de leerkrachten over een professionele beroepsattitude.
ICT	We willen de digitale geletterdheid en computervaardigheden van medewerkers en leerlingen vergroten om aan te sluiten bij de eisen die het onderwijs in de 21e-eeuw aan ons stelt.
Passend onderwijs	De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)
	De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 15 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 13RZ  
**Naam:** Basisschool Juliana  
**Adres:** Roerdomp 24  
**Postcode:** 7462 XC  
**Plaats:** RIJSSEN

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 13RZ  
**Naam:** Basisschool Juliana  
**Adres:** Roerdomp 24  
**Postcode:** 7462 XC  
**Plaats:** RIJSSEN

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_